

**Der Senator für Umwelt,**

**Bau und Verkehr**

Eine Stärke Bremens mit seinen rund 550.000 in der Stadt lebenden Menschen ist seine Vielfalt: es gibt urbane sowie ländliche Stadtteile, die Nähe zur Weser, moderne Wissenschaftsorte, etliche Parks und Kultureinrichtungen – all das und vieles mehr ist dank der kurzen Wege gut und schnell zu erreichen.

Unsere senatorische Behörde ist für Landes- und Kommunalaufgaben der Abteilungen Umwelt, Bau und Verkehr zuständig. Rund 500 Beschäftigte setzen ihr berufliches Können dafür ein, Projekte zu entwickeln und zu steuern, Genehmigungen zu erarbeiten und einen guten, umfassenden Service für die Bürgerinnen und Bürger zu bieten.

In der Abteilung in der Abteilung 2 „Umweltwirtschaft, Klima- und Ressourcenschutz“ im Referat 20 „Umweltinnovationen & Anpassung an den Klimawandel“ **ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle

**einer Klimaanpassungsmanagerin / eines Klimaanpassungsmanagers**

**Entgeltgruppe 13 TV-L / Besoldungsgruppe A 13**

**Kennziffer 2019/20-9**

**befristet für die Dauer von zwei Jahren** zu besetzen.

Das Aufgabenspektrum des Referates wird von derzeit acht Personen bearbeitet und umfasst die Förderung von Umweltentlastung, Klima- und Ressourcenschutz in Wirtschaft, Wissenschaft und Gesellschaft einschließlich der Landesstrategie zur Anpassung an den Klimawandel.

Die hier ausgeschriebene Stelle umfasst das Umsetzungsmanagement der Strategie zur Anpassung an die Folgen des Klimawandels der Stadtgemeinde Bremen. Ziel der Strategie ist, die Robustheit der Stadtgemeinde gegenüber Klimafolgen langfristig zu verbessern. Sie wurde im Jahr 2018 als gemeinsame Strategie des Landes und der beiden Stadtgemeinden Bremen und Bremerhaven verabschiedet und enthält zahlreiche Schlüsselmaßnahmen, deren Umsetzung im Rahmen des Klimaanpassungsmanagements initiiert bzw. begleitet werden sollen.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie eine teamfähige und motivierte Persönlichkeit sind, die sich ein erfolgreiches Klimaanpassungsmanagement zutraut und Interesse an den nachfolgenden Aufgabengebieten hat:**

* Umsetzungsmanagement der Klimaanpassungsstrategie in Bremen als Querschnittsaufgabe. Hierzu zählen die Zusammenführung der Aktivitäten und die Berichterstattung gegenüber dem Projektträger, der Öffentlichkeit und politischen Gremien, die Kommunikation/Öffentlichkeitsarbeit sowie Netzwerkpflege, die Initiierung und Unterstützung der Drittmittelakquise im Bereich Klimaanpassung sowie die Moderation von Veranstaltungen und Präsentation von Ergebnissen in öffentlichen Veranstaltungen
* Federführende Umsetzung zweier Schlüsselmaßnahmen der stadtbremischen Anpassungsstrategie: „Evaluierung der Anwendung der Stadtklimaanalyse in Planungsverfahren“ sowie „Erstellung von Verfahrensregeln zur Berücksichtigung der Klimaanpassung in formellen und informellen Planungs- und Entscheidungsprozessen“
* Leitung und Organisation der ressortübergreifenden Verwaltungs-AG zur Koordination der Maßnahmen der Bremer Anpassungsstrategie
* Moderation von Veranstaltungen und Präsentation von Ergebnissen in öffentlichen Veranstaltungen

**Sie bringen mit:**

* ein abgeschlossenes Universitäts- oder Hochschulstudium (Master oder Diplom) aus dem Bereich der Geographie, Landschaftsplanung, Stadt- und Regionalplanung, Umweltwissenschaften oder aus einer gleichartigen Fachrichtung jeweils mit dem Schwerpunkt Klimawandel und Klimafolgen
* einschlägige Erfahrungen im Projektmanagement sowie mit Verwaltungs- und Planungsprozessen in Kommunen
* vertiefte, nachgewiesene Fachkenntnisse im Themenfeld „Anpassung an die Folgen des Klimawandels“

**Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen:**

* Selbstständigkeit, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
* Stark ausgeprägtes Kommunikations- und Organisationstalent
* Souveränes Auftreten, Überzeugungskraft und Verhandlungsgeschick sowie Freude an interdisziplinärer Zusammenarbeit
* Kooperatives, bürgerfreundliches Verhalten und Konfliktfähigkeit
* Erfahrungen mit GIS-Software sowie mit der Akquise von Drittmitteln sind von Vorteil

**Das können Sie von uns erwarten:**

* flexible Arbeitszeiten sowie Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie
* berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fort- und Weiterbildung
* gezielte Programme zur Gesundheitsförderung, u. a. ein Angebot für eine Firmenfitness-Mitgliedschaft
* ein gefördertes Jobticket des öffentlichen Personennahverkehrs

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen die Referatsleiterin Frau Dr. Wehlau, (Tel.: 0421/361-6058) sowie Frau Eilers vom Bewerbungsmanagement (Tel.: 0421/361-120 29) gerne zur Verfügung.

Bei Interesse finden Sie weitere Informationen zur Klimaanpassungsstrategie Bremens unter [www.bauumwelt.bremen.de/info/klimaanpassung](http://www.bauumwelt.bremen.de/info/klimaanpassungsstrategie).

**Bewerbungshinweise:**

Teilzeitarbeit ist grundsätzlich möglich. Einzelheiten sind ggf. mit der Dienststelle zu vereinbaren.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Wir bitten Sie, uns von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien (keine Mappen) einzureichen; sie werden bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Berücksichtigung des § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz vernichtet.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie bitte Ihre **aussagefähige Bewerbung** (gerne auch per E-Mail und zusammengefasst als ein einzelnes pdf-Dokument)**mit einem aktuellen Zeugnis bzw. einer aktuellen Beurteilung** (nicht älter als ein Jahr) unter Angabe der Kennziffer **2019/20-9** innerhalb von drei Wochen nach Veröffentlichung dieser Ausschreibung an

**Performa Nord**

## Bewerbermanagement

**Schillerstr. 1**

**28195 Bremen**

Email: [bewerbermanagement@performanord.bremen.de](mailto:bewerbermanagement@performanord.bremen.de)